



ملخص دليل المستخدم لإقرارات ضريبة القيمة المضافة

يساعد هذا الدليل على فهم الخطوات الأساسية لتقديم إقرار ضريبة القيمة المضافة على بوابة الخدمات الإلكترونية للهيئة. لكل فترة ضريبية يتوجب على الشخص الخاضع للضريبة تقديم إقرار لضريبة القيمة المضافة يتضمن تفاصيل متعلقة بالتوريدات التي قدمها أو استلمها.

ملاحظات مهمة:

- الفترة الضريبية الأساسية والتي تطبق على الخاضع للضريبة هي ثلاثة أشهر ميلادية تنتهي في التاريخ الذي تحدده الهيئة.
- استثناءً من البند أعلاه، للهيئة تحديد فترة ضريبية أقصر أو أطول لشخص أو فئة من أشخاص وذلك في حال تبين للهيئة بأن الفترة الضريبية غير الأساسية ضرورية وذات فائدة.
- إذا تم تحديد فترة ضريبية أساسية لشخص، يجوز له أن يطلب أن تنتهي الفترة الضريبية بشهر يطلبه، وللهيئة الموافقة على طلبه وفقاً لما تراه مناسباً.
- يجب تسليم الإقرار الضريبي للهيئة في موعد لا يجاوز اليوم الثامن والعشرين بعد انتهاء الفترة الضريبية المعنية أو في أي تاريخ آخر تحدده الهيئة. على الخاضع للضريبة سداد الضريبة المستحقة الدفع بالوسيلة التي تحددها الهيئة ليتم استلامها من قبل الهيئة في تاريخ لا يجاوز التاريخ المحدد في هذا البند.

لماذا يتم تقديم إقرارات ضريبة القيمة المضافة؟

يتوجب على الشخص الخاضع للضريبة تقديم معلومات متعلقة بالمبيعات والمخرجات الأخرى إلى جانب المشتريات والمدخلات الأخرى. يرجى الرجوع إلى دليل المستخدم لإقرارات ضريبة القيمة المضافة لمزيد من التفاصيل.

ماهي خطوات تقديم إقرار ضريبة القيمة المضافة؟

1. ادخل إلى بوابة الخدمات الإلكترونية على موقع الهيئة الاتحادية للضرائب، وانتقل إلى تبويب "ضريبة القيمة المضافة"، حيث ستتمكن من الوصول إلى إقرارائك، ثم انتقل إلى تبويب "VAT201 الإقرارات الضريبية" وقم بالضغط على "VAT201 إقرار ضريبة القيمة المضافة الجديد".

2. استكمل النموذج: قم بتعبئة البيانات التالية:

- قم بتعبئة المبيعات والمخرجات الأخرى بالإضافة إلى النفقات والمدخلات الأخرى كالتالي:
 1. المبالغ غير شاملة ضريبة القيمة المضافة و
 2. مبلغ ضريبة القيمة المضافة.
- بناء على الضريبة المستحقة الدفع للفترة الضريبية، انتقل إلى دفع أي ضريبة مستحقة للهيئة الاتحادية للضرائب، أو اطلب استرداد ضريبة القيمة المضافة.
- قدم بيانات الطلب الإضافية المتعلقة بـ "هامش الربح" خلال الفترة الضريبية المعنية.

3. قدم الاقرار: راجع بعناية كافة المعلومات المدخلة إلى النموذج بعد تعبئة كافة الحقول الإلزامية وتأكد الإقرار، وبعد التحقق من صحة المعلومات الواردة في الإقرار، اضغط على "تقديم".

4. ادفع ضريبة القيمة المضافة المستحقة عليك من خلال تبويب "مدفوعاتي"، واحرص على الالتزام بمواعيد سداد الدفعات.